

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К ДОГОВОРУ УПРАВЛЕНИЯ**

**многоквартирным домом, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск,
микрорайон Юго-Восточный, квартал 4, дом №2 от 01.01.2016г.**

г. Ангарск.

23 августа 2016г.

Собственники жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 4, дом №2**, именуемые далее «Собственники», с одной стороны и региональное строительно-промышленное открытое акционерное общество «Дирекция Объединенных Строительных Трестов» (РСП ОАО «ДОСТ»), именуемое далее «Управляющая организация», в лице генерального директора Карпушенко Дмитрия Владиславовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору управления многоквартирным домом, расположенного по адресу: **Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 4, дом №2 от 01.01.2016г.**, именуемого в дальнейшем также – «Договор Управления от 01.01.2016г.» о нижеследующем:

1) Стороны решили изложить Приложение №2 от 01.01.2016г. «Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» к Договору Управления от 01.01.2016г. в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ №2 от 23.08.2016г. к договору управления многоквартирным домом от 01.01.2016г.

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

(Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 4, дом №2)

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, перекрытий и покрытий, несущих элементов крыш) и иных элементов (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов				
1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:				
1.1.	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам, технического состояния видимых частей конструкций с выявлением повреждений и нарушений различного характера (в соответствии с п. 1 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" (далее - постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290)). Проверка состояния гидроизоляции	2 раза в год	-	0,02

	фундаментов и систем водоотвода фундамента			
2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен, перекрытий и покрытий, балок (ригелей) перекрытий и покрытий, перегородок многоквартирных домов:			
2.1.	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции, повреждений и нарушений различного характера (в соответствии с пп. 3, 4, 5, 6, 10 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290). При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ	2 раза в год	-	0,27
3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:			
3.1.	Проверка кровли на отсутствие протечек, выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши и другие работы технического осмотра в соответствии с п. 7 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290. Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	1 раз в год	-	0,09
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:			

4.1.	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ	1 раз в год		0,05
4.2.	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)			
4.3.	Контроль состояния элементов крылец и козырьков над входами в здание.	постоянно		
4.4.	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния выходов	По графику		
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов:				
5.1	Проверка состояния внутренней отделки	1 раз в год	-	0,03
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах:				
6.1	Проверка целостности дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ	2 раза в год		0,32
6.2	Укрепление дверных полотен, коробок, наличников, притворов	По мере необходимости		
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме				
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирных домах:				
7.1	Проверка исправности и работоспособности оборудования. При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ. Выполнение наладочных и ремонтных работ на оборудовании системы теплоснабжения.	Мелкий ремонт системы центрального отопления - по мере необходимости (на основании дефектных ведомостей) Регулировка: 1 раз в неделю в отопительный период, в неопительный - 1		1,98

	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. Удаление воздуха из системы отопления	раз в месяц		
		Промывка системы центрального отопления 1 раз в год		
		Испытание системы теплопотребления - 1 раз в год		
7.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования	Замеры параметров теплоносителя - 4 раза в месяц (в течение отопительного периода)		
7.3	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов	При необходимости, выявленной во время весенне-осенних осмотров		
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирных домах:			
8.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля. Замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление - 2 раза в год, замеры сопротивления изоляции проводов - 1 раз в 3 года		
8.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения			
8.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	Осмотр электросети, арматура, электрооборудование на лестничных клетках, осмотр силовых установок - 1 раз в год		0,76
9.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:			
9.1	Восстановление исправности элементов внутренней канализации	Прочистка канализационного лежачка - 2 раза в год		0,19

10.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:			
10.1	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	-	0,13
11.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:			
11.1	Подметание и уборка придомовой территории. Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	Подметание земельного участка в летний период в дни с сильными осадками - 1 раз в месяц	-	0,21
		Подметание земельного участка в летний период в дни без осадков и в дни с осадками до 2 см - 1 раз в месяц		
11.2	Уборка и выкашивание газонов, вывоз смета, веток, листья, скошенной травы	Уборка мусора с газона, в том числе - уборка газонов от листьев, сучьев, мусора - 1 раз в три месяца	-	0,97
		Вывоз смета, веток, листья, скошенной травы - 1 раз в год		
		Уборка газонов от случайного мусора - 1 раз в неделю		
		1 раз в год выкашивание	-	1,34
11.3	Уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома	1 раз в сутки	-	0,18
12.	Работы по обеспечению вывоза и утилизации бытовых отходов:			
12.1	Вывоз и утилизация твердых бытовых отходов	При накоплении более 2,5 куб. м (по графику)	-	2,00
12.2	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I – IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	Выполнение работ осуществляется за счет общеэксплуатационных расходов		

13.	Обеспечение устранения аварий и неполадок в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирных домах и в отношении надворных сооружений:			
13.1	Выполнение заявок населения	Круглосуточно	-	0,32
14.	Текущий ремонт			
14.1	Текущий ремонт	По мере необходимости	-	2,56
15.	Плата (вознаграждение) Управляющей организации за услуги и работы по управлению многоквартирным домом			
15.1	Управленческое вознаграждение (10% от тарифа)		-	1,27
Итого: стоимость по всем видам работ, в том числе в расчете на 1 м2			-	12,69

».

2) Приложение №2 от 23.08.2016г. «Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» к Договору Управления от 01.01.2016г. (пункт 1 настоящего дополнительного соглашения к Договору Управления от 01.01.2016г.) распространяет свое действие на ранее возникшие отношения Сторон с 01 января 2016г.

3) Остальные условия Договора Управления от 01.01.2016г. действуют без изменений.

4) Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

СТОРОНЫ:

Собственник

Муниципальное образование «Ангарский городской округ»
в лице:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО)

Председатель Комитета:

_____ К.С. Бондарчук
м. п.

председателем по доверенности
Шифр В.В. Мухомов

Управляющая организация

Региональное строительно-промышленное открытое акционерное общество
«Дирекция Объединенных Строительных Трестов»
(РСП ОАО «ДОСТ»)



Генеральный директор РСП ОАО «ДОСТ»:

_____ Д.В. Карпушенко
м. п.